

Steuerkanzlei Annett Bemann

Checkliste Corona

Sofortmaßnahmen

- Voraussetzung Kurzarbeit prüfen
- Überblick über eigene Liquiditäts- und Finanzlage verschaffen
- Gespräch mit Lieferanten suchen, ggf. Teilzahlungen vereinbaren
- Gespräche mit Großkunden planen, ggf. Anzahlungen vereinbaren
- Aufstellung über vermeidbare Kosten
- Gespräch Hausbank suchen zwecks aufgelegter Programme speziell für Corona
- Beantragung Zuschüsse Bund/Land
- Geplante Investitionen aufschieben

Maßnahmen zur Erhaltung der Liquidität

- Rechnungen schreiben für erledigte Aufträge
- Bei laufenden Aufträgen: sofort Rechnung schreiben, wenn fertig
- Anzahlungen erfragen
- Auf Vorkasse umstellen
- Lagerbestände optimieren
- Überfällige Forderungen konsequent mahnen
- Lieferanten: Zahlungsziele verlängern, ggf. Einzugsermächtigungen kündigen
- Sozialversicherungsbeiträge stunden

Maßnahmen im Kostenmanagement

- Personalkosten reduzieren
 - ✓ Überstunden und Resturlaub abbauen
 - ✓ Urlaub vorziehen
 - ✓ Unbezahlter Urlaub
 - ✓ Kurzarbeit beantragen
 - ✓ Boni aussetzen oder verschieben
 - ✓ Personalabbau prüfen
- Sonstige Kosten reduzieren
 - ✓ Nicht unbedingt notwendige sonstige Kosten reduzieren
 - ✓ Verträge mit Dauerschuldverhältnis (Miete, Strom, Leasing, usw.) prüfen

Steuerliche Maßnahmen

- Anpassung der Vorauszahlungen
- Stundung der Steuernachzahlungen
- Abbuchungsaufträge widerrufen
- Sondervorauszahlung Dauerfristverlängerung der Umsatzsteuer anpassen
- Ggf. Fristverlängerungen zur Abgabe der Steuererklärungen beantragen

Plan B im Quarantänefall

- Voraussetzung Home-Office prüfen
- Home-Office Arbeitsplätze für Mitarbeiter einrichten
- Abbau von Überstunden und Alturlaub prüfen
- Arbeitsplatzunabhängige Sonderprojekte in Angriff nehmen
- Informationskanal für Mitarbeiter klären und schaffen